



COLORADO
Department of Human Services

Colorado Commission for the Deaf, | Early Intervention
Hard of Hearing, and DeafBlind | Colorado

La Alianza EHDl de Colorado
Aplicación de sub-becas

Sección I: Organización solicitante

Nombre de la organización: _____
Nombre DBA (si diferente del nombre arriba): _____
Dirección de correspondencia: _____
Dirección física (si es diferente de la dirección arriba): _____
Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____
Condado: _____ FEIN o SSN: _____
Teléfono: _____ VP Voz
Fax: _____ Correo electrónico: _____
Sitio de web: _____

Sección II: Clasificación de organización

Clasificación de organización (marca todo que aplica):

- Organización comunitaria con fiscal especial de 501(c)(3) o 509(a)(1)
- Entidad de un gobierno local (municipio, condado, etc.)
- Entidad gubernamental del estado
- Programa operado por el estado

Sección III: Declaración de misión

Sección IV: Coordinador del proyecto

Nombre de coordinador(a) del proyecto: _____
Puesto / Título: _____
Teléfono: _____ VP Voz
Correo electrónico: _____



COLORADO
Department of Human Services

Colorado Commission for the Deaf, | Early Intervention
Hard of Hearing, and DeafBlind | Colorado

Sección V: Fondos y el propósito del los proyectos subvencionados

Total de fondos solicitados de la subvención: \$ _____

- Actividades del desarrollo profesional, por ejemplo, los profesionales relacionados a los servicios de recién nacido- 3 años para los niños sordos y hipoacúsicos (Máximo de la solicitud \$3500)
- Recursos para familias que hablan el español (Máximo de la solicitud \$2000)
- Organización de familias que brindan apoyo familiar (Máximo de la solicitud \$3500)

Sección VI: Descripción de las metas, los objetivos de la sub-beca y las actividades por lo cual se solicita los fondos, incluso la población de personas que beneficiara de la sub-beca. -- 20 puntos

Sección VII: Descripción de la necesidad y el Impacto en el sistema de EHDI explicado en la propuesta de sub-beca-- 20 puntos

Sección VIII: Descripción del cronograma para cumplir con los objetivos) -- 10 puntos

Sección IX: Descripción de los resultados mensurables para cumplir-- 15 puntos

Sección X: Explicación de cómo el solicitante continuaran las actividades y los resultados después del ciclo de financiación de la sub-beca-- 20 puntos

Sección XI: Descripción del presupuesto -- 15 puntos